

Beurteilende Dienststelle:
Beurteilungsjahr:

Dienstliche Beurteilung

- Periodische Beurteilung
- Zwischenbeurteilung (Nrn. 4 bis 6 gelten nicht)

für	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 2px;">Amtsbezeichnung</td> <td style="width: 40%; padding: 2px;">Vor- und Zuname</td> <td style="width: 30%; padding: 2px;">geboren am</td> </tr> </table>	Amtsbezeichnung	Vor- und Zuname	geboren am	
Amtsbezeichnung	Vor- und Zuname	geboren am			

(bei Beamtinnen und Beamten im Eingangsamts: Ablauf der Probezeit am _____)

Schwerbehinderung: nein, ja, gleichgestellt, Grad der Behinderung _____ ,
gültig im gesamten Beurteilungszeitraum bzw. ab _____ bis _____

Beurteilungszeitraum vom _____ bis _____

1 Tätigkeitsgebiet und Aufgaben im Beurteilungszeitraum

Dauer von ... bis ... (teilzeitbeschäftigt von ... bis .../ Arbeitsanteil)	Dienststelle	Art der Tätigkeit Beschreibung des Aufgabengebietes (wesentliche Aufgaben und Sonderaufgaben angeben)

Beurteilung

Jahr	für (Amtsbez., Vor- und Zuname)
------	---------------------------------

2 Beurteilungsmerkmale

2.1 Fachliche Leistung

Arbeitserfolg		Punktwert Einzelmerkmal
1	Arbeitsmenge	()
2	Arbeitsgüte	()
Arbeitsweise		Punktwert Untermerkmal
3	Eigeninitiative und Selbstständigkeit	()
4	Planungsvermögen und Selbstorganisation	()
5	Teamverhalten	()
	Zusammenarbeit mit Vorgesetzten	()
	Zusammenarbeit mit Kollegen und Mitarbeitern	()
	Konfliktbewältigung als Kollege oder Mitarbeiter	()
6	Verhalten nach außen	()
7	Wirtschaftliches Verhalten, Kostenbewusstsein	()
Führungsverhalten ¹⁾		Punktwert Einzelmerkmal
8	Organisationsvermögen	()
9	Anleitung und Aufsicht	()
10	Motivation und Förderung der Mitarbeiter	()
11	Konfliktbewältigung als Vorgesetzter	()

¹⁾ Punktwerte sind nur bei Beamten zu vergeben, die im Beurteilungszeitraum mindestens sechs Monate als Vorgesetzte tätig waren.

2.2 Eignung

	Punktwert Einzelmerkmal	
12	Auffassungsgabe, geistige Beweglichkeit	()
13	Urteilsvermögen	()
14	Entscheidungsfreude, Verantwortungsbereitschaft	()
15	Einsatzbereitschaft	()
16	Belastbarkeit	()
17	Führungspotenzial	()

Beurteilung

Jahr	für (Amtsbez., Vor- und Zuname)
------	---------------------------------

2.3 Befähigung

	Punkt- wert Einzel- merkmal
18 Fachkenntnisse, Fachkompetenz	()
19 mündliche Ausdrucksfähigkeit	()
20 schriftliche Ausdrucksfähigkeit	()
21 Verhandlungsgeschick	()
Besonderes fachliches Können (z. B. pädagogische Befähigung, Fremdsprachenkenntnisse, EDV-Kenntnisse, andere Spezialkenntnisse, fachschriftstellerische Betätigung) verbale Beschreibung:	

2.4 Leistung, Eignung und Befähigung im Unterricht²⁾

	Punkt- wert Einzel- merkmal
22 Unterrichtserfolg	()
23 Lehrerpersönlichkeit	()
24 Pädagogische Befähigung	()

²⁾ Punktwerte sind nur bei Beamten der Landwirtschaftsverwaltung zu vergeben, die im Beurteilungszeitraum mindestens zwei Semesterwochenstunden an einer staatlichen agrarwirtschaftlichen Fachschule oder an der staatlichen Fachakademie für Landwirtschaft unterrichtet haben.

3 Ergänzende Bemerkungen (verbale Beschreibung)

mit Darlegung der wesentlichen Gründe für die Bildung des Gesamturteils

Beurteilung

Jahr	für (Amtsbez., Vor- und Zuname)
------	---------------------------------

4 Gesamturteil

Punkte

5 Eignungsmerkmale (verbale Beschreibung)

5.1 (ggf.) Führungseignung (nur wenn bisher noch ohne Führungsfunktion oder wenn Eignung für Dienstposten der nächsten Führungsebene)

5.2 Eignung für folgende Dienstposten (evtl. Einschränkungen)

5.3 Eignung für die Ausbildungsqualifizierung

wird zuerkannt

5.4 Eignung für die modulare Qualifizierung

wird zuerkannt

6 Leistungsfeststellung

6.1 Die Mindestanforderungen im Sinn des Art. 30 Abs. 3 Satz 1 BayBesG werden erfüllt.

ja nein

6.2 Dauerhaft herausragende Leistungen gemäß Art. 66 Abs. 1 Satz 1 bzw. 4 BayBesG

werden festgestellt.

Dienststelle

**Beurteiler/
Beurteilerin**

Amtsbezeichnung, Vor- und Zuname

Ort, Datum

Unterschrift des Beurteilers/der Beurteilerin

Beurteilung

Jahr	für (Amtsbez., Vor- und Zuname)
------	---------------------------------

Stellungnahme des/der unmittelbaren Vorgesetzten:

Dienststelle	Amtsbezeichnung, Vor- und Zuname
--------------	----------------------------------

- ohne Einwendungen
 Einwendungen, Begründung (ggf. auf gesondertem Blatt)

Ort, Datum	Unterschrift des/der Vorgesetzten
------------	-----------------------------------

Gemäß Art. 61 Abs. 1 Satz 1 LlbG eröffnet erhalten:

Ort, Datum	Unterschrift der beurteilten Beamtin/des beurteilten Beamten
------------	--

Einverstanden/geändert (Art. 60 Abs. 2 LlbG):

Ort, Datum	Dienststelle, Unterschrift
------------	----------------------------

Gemäß Art. 61 Abs. 1 Satz 5 LlbG nochmals eröffnet erhalten:

Ort, Datum	Unterschrift der beurteilten Beamtin/des beurteilten Beamten
------------	--