

Anordnende Stelle		Ort, Datum		Beleg-Nr.	
		An die (Bezeichnung der Kasse)		TL-Nr.	
Aktenzeichen		01	Buchungsstelle	-17-	
		01	Budget	-10-	
<b>Annahmeanordnung</b> für einmalige Einzahlungen		02	Anordnungsstellen-Nr.	-14-	
		03	Buchungskennzeichen	-12-	
06	Anrede des Zahlungspflichtigen	-35-	Grund der Forderung	-27-	
07	Name, Vorname	-35-	Grund der Forderung (Fortsetzung)	-27-	
08	Straße, Haus-Nr.	-35-	Grund der Forderung (Fortsetzung)	-27-	
09	Postleitzahl, Ort	-32-	Mahnung/Beitreibung	-2-	
114	Länderschlüssel Zahlungspflichtiger	-2-	Zahlungsanzeige/Kleinbetragsregelung	-2-	
		17	Verzugszinsschlüssel	-1-	
04	HÜL-E/A-Nr.	-6-	Namenszeichen		
15	Fällig am	-8-	Haushaltsjahr		
05	Anordnungsbetrag (Euro)	-13-	Sonstige Anordnungen (z. B. Verrechnung mit BKZ und Betrag)		
		20	Sonstige Anordnungen		
		45	Referenz	-20-	

Bezeichnung der Forderung ggf. Berechnung im einzelnen:	in Worten (ab 1.000 Euro)
--	---------------------------

..... Anlagen

Sachlich richtig - und - Rechnerisch richtig		<b>Prüfungsvermerk</b> (VV Nr. 12.4 zu Art. 79 BayHO): Geprüft u. anzunehmen/zu verrechnen mit	
Unterschrift (VV Nrn. 11 bis 19 und 20.1.2 zu Art. 70 BayHO)		Bh	AST-Nr.
Der Betrag ist, wie oben angegeben, anzunehmen und zu buchen.		*)	
Unterschrift des Anordnungsbefugten		SB _____ Namensz. _____	
		*) Ggf. Fortsetzung auf der Rückseite	
Zahlstellenbuch Nr. _____	abgesandt am	Eingangsstempel der Kasse	
Titelverzeichnis Nr. _____	1. Mahnung _____		
	2. Postnachnahme _____		
	3. Vollstreckungsersuchen/ Rückstandsanzeige		

Absender
Aktenzeichen:

Ort, Datum
------------

**Rechnung/Zahlungsaufforderung**  
(Durchschrift gilt als Original)

--

<b>Bitte bei der Zahlung angeben:</b> Buchungskennzeichen:
Grund der Forderung (Gegenstand, Sache)

Fällig am
Rechnungsbetrag (Euro)

**Bezeichnung der Forderung, ggf. Berechnung im Einzelnen**

--

..... Anlagen

Sie werden gebeten, den Rechnungsbetrag bis zum Fälligkeitstag auf eines der Konten der unten angegebenen Kasse zu überweisen.  
**Bitte verwenden Sie hierfür die beigefügten Zahlungsverkehrsvordrucke.**

Falls Sie die beigefügten Zahlungsverkehrsvordrucke nicht verwenden, geben Sie bei der Einzahlung bzw. der Überweisungsbitte unbedingt das **Buchungskennzeichen** an. Einzahlungen ohne Buchungskennzeichen können nicht ordnungsgemäß gebucht werden, und verursachen Ihnen und der Kasse unnötige Mühen und Kosten.

Sofern Rückfragen erforderlich sind, geben Sie bitte das Aktenzeichen und das Buchungskennzeichen an.

<b>Kasse:</b>	<b>Konten:</b>

### Abdruck

Anordnende Stelle	Ort, Datum	Beleg-Nr.
	An die (Bezeichnung der Kasse)	TL-Nr.
Annenzeichen	01	Buchungsstelle -17-
<b>Annahmeanordnung</b> für einmalige Einzahlungen	01	Budget -10-
06 Anrede des Zahlungspflichtigen -35-	02	Anordnungsstellen-Nr. -14-
07 Name, Vorname -35-	03	Buchungskennzeichen -12-
08 Straße, Haus-Nr. -35-	14	Grund der Forderung -27-
09 Postleitzahl, Ort -32-	14	Grund der Forderung (Fortsetzung) -27-
114 Länderschlüssel Zahlungspflichtiger -2-	14	Grund der Forderung (Fortsetzung) -27-
	16	Mahnung/Beitreibung -2-
	17	Zahlungsanzeige/Kleinbetragsregelung -2-
	18	Verzugszinsschlüssel -1-
	20	Sonstige Anordnungen (z.B. Verrechnung mit BKZ und Betrag)
	20	Sonstige Anordnungen
	45	Referenz -20-

06	Anrede des Zahlungspflichtigen	-35-
07	Name, Vorname	-35-
08	Straße, Haus-Nr.	-35-
09	Postleitzahl, Ort	-32-
114	Länderschlüssel Zahlungspflichtiger	-2-

04	HÜL-E/A-Nr.	-6-	Namenszeichen
15	Fällig am	-8-	Haushaltsjahr
05	Anordnungsbetrag (Euro)	-13-	

Bezeichnung der Forderung ggf. Berechnung im einzelnen:	in Worten (ab 1.000 Euro)
--	---------------------------

<p>..... Anlagen</p> <p>Sachlich richtig – und – Rechnerisch richtig</p> <p>-----                  Unterschrift (VV Nrn. 11 bis 19 und 20.1.2 zu Art. 70 BayHO)</p> <p><b>Der Betrag ist, wie oben angegeben, anzunehmen und zu buchen.</b></p> <p>Unterschrift des Anordnungsbefugten</p>	
--	--