

**Unterschriftsmittelung für Anordnungsbefugte
(VV Nr. 10.6 zu Art. 70 BayHO)**

Zum Vollziehen förmlicher Kassenanordnungen ist/sind ermächtigt:

Name, Vorname:
Amts- bzw. Dienstbezeichnung:
Unterschrift: (Tinte, Tintenstift oder Kugelschreiber)
Anordnungsstellennummer (ggf. mit Zusatz)
Die Anordnungsbefugnis gilt nicht für alle von der Anordnungsstelle bewirtschafteten Haushaltsmittel, sondern nur für folgende Haushaltsstellen (VV Nr. 10.2 zu Art. 70 BayHO): Gegebenenfalls Kapitel/Titel:

....., den
(Dienststelle)

An die

..... (Dienst-
(Kasse/Zahlstelle) siegel)

in
(Unterschrift des Dienststellenleiters)