

Maßnahmen	Inhalte der Maßnahmen	Abschluss
<p>– am Landesamt für Steuern und am Staatsministerium der Finanzen im Bereich Haushalt, Organisation und Personal:</p> <p>– am Landesamt für Steuern und am Staatsministerium der Finanzen im Bereich Information und Kommunikation:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Beamten-, Tarif- und Haushaltsrecht – fachlich 2. Controlling und Organisation – fachlich 3. Praxistraining Konfliktmanagement und Kommunikation – überfachlich <ol style="list-style-type: none"> 1. ITIL V 3 Foundation – fachlich 2. Projektmanagement – überfachlich 3. LOGIK des Programmierens – fachlich 4. Praxistraining Konfliktmanagement und Kommunikation – überfachlich 	<p>Mündliche Prüfung</p> <p>Bescheinigung der erfolgreichen Teilnahme</p> <p>Bescheinigung der erfolgreichen Teilnahme</p> <p>Mündliche Prüfung</p> <p>Bescheinigung der erfolgreichen Teilnahme</p> <p>Bescheinigung der erfolgreichen Teilnahme</p> <p>Bescheinigung der erfolgreichen Teilnahme</p>
<p>für Ämter ab der Besoldungsgruppe A 14:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rechtliche Methodenkompetenz ausgerichtet an der steuerlichen Praxis – fachlich 2. Vertiefung Führungskompetenz als Führungs-Workshop – überfachlich 3. Verfahren IuK, Controlling, Organisation – fachlich 4. Verwaltungsmanagement, Haushalts- und Dienstrecht – überfachlich 	<p>Mündliche Prüfung</p> <p>Bescheinigung der erfolgreichen Teilnahme</p> <p>Bescheinigung der erfolgreichen Teilnahme</p> <p>Bescheinigung der erfolgreichen Teilnahme</p>