

Anlage 3

zur Bekanntmachung über Bewährungshilfe, Führungsaufsicht und Gerichtshilfe

Geschäftsprüfung durch das Oberlandesgericht bei der Führungsaufsichtsstelle

Checkliste

Die nachfolgende Checkliste gibt einen Überblick über spezielle Prüfungskriterien bei der Geschäftsprüfung durch das Oberlandesgericht bei der Führungsaufsichtsstelle. Dieser Kriterienkatalog erhebt nicht den Anspruch auf Vollständigkeit.

1. Personalsituation

1.1 Personalstand

- Personalstand, aufgegliedert nach Leitung der Führungsaufsichtsstelle, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der 3. Qualifikationsstufe sowie Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Servicebereich
- Personalstand nach Köpfen und Arbeitskraftanteilen
- Personalstand (weiblich und männlich)
- Altersaufbau
- Personaleinsatz und Personalbedarf

1.2 Krankenstand

2. Geschäftsanfall

- Anzahl der Führungsaufsichtsprobanden
- Anzahl der laufenden Führungsaufsichtsverfahren
- Anzahl der Risikoprobanden
- Anzahl der HEADS-Probanden

- Anzahl der EAÜ-Probanden
- Entwicklung der Geschäftsbelastung
- Personalbedarf und Personaleinsatz

3. Freistellung des Leiters der Führungsaufsichtsstelle

- Freistellung durch Präsidiumsbeschluss

4. Geschäftsverteilung in der Führungsaufsichtsstelle

- Zuständigkeit des Leiters der Führungsaufsichtsstelle
- Zuständigkeit der Mitarbeiterin der 3. Qualifikationsebene
- Zuständigkeit des Servicebereichs
- Vertretungsregelung

5. Interne Organisation der Führungsaufsichtsstelle

- Dienstbesprechungen
- Ablauforganisation

6. Zusammenarbeit mit Schnittstellen

- Zusammenarbeit mit den Strafvollstreckungskammern
- Zusammenarbeit mit den Vollstreckungsbehörden
- Zusammenarbeit mit der Bewährungshilfe
- Zusammenarbeit mit der Polizei, insbesondere der HEADS-Zentralstelle und den örtlichen HEADS-Ansprechpartnern
- Zusammenarbeit mit der örtlichen Psychotherapeutischen Fachambulanz für haftentlassene Sexual- und Gewaltstraftäter
- Zusammenarbeit mit der örtlich zuständigen Maßregelanstalt

- Zusammenarbeit mit der Zentralen Kontaktstelle Justiz Bayern in Fragen der Elektronischen Aufenthaltsüberwachung (EAÜ)

7. **Zusammenarbeit mit dem Präsidenten des Landgerichts, dem Geschäftsleiter und der Gruppenleiterin/dem Gruppenleiter**
8. **Räumliche Unterbringung**
9. **Sicherheit an der Dienststelle**
10. **EDV-Einsatz**
11. **Mitarbeitergespräche**
12. **Aktenführung in Führungsaufsichtssachen**
13. **Sonstiges**